



**INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN**

**- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY**

**W RADZIKOWIE**

05-870 Blonie,  
tel. (22) 733 46 63  
fax. (22) 725-47-14

INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN  
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY  
Radzików, 05-870 Blonie  
tel. (22) 733 46 11, fax (22) 725 47 14  
NIP: 529-000-70-29, Regon: 000079480

Nr postępowania: ZO/09/D/2020 ASK

Radzików, 02.10.2020 r.

**Zapytanie ofertowe nr 09/2020**

Tryb postępowania;

Postępowanie uproszczone, prowadzone w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie zakupów poniżej 30 tys. euro. oraz zgodnie z ustawą Pzp.  
(art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.)

święto

Dotyczy: Dostawa, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania dla Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego w Radzikowie z podziałem na 4 pakiety.

Zamawiający:

**Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin  
– Państwowy Instytut Badawczy  
Radzików, 05-870 Blonie**

NIP: 529-000-70-29; Regon: 000079480; Tel. /22/ 733-45-00; [www.ihar.edu.pl](http://www.ihar.edu.pl)

**1. Przedmiot zamówienia (opis);**

1).Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania dla Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego w Radzikowie z podziałem na 4 pakiety,**

Pakiet I: Oprogramowanie (licencje na oprogramowanie serwerowe i biurowe);

Pakiet II: Urządzenia peryferyjne (drukarki, monitory);:

cz.2.1 Drukarka laserowa - kolorowa,

cz.2.2 Urządzenie wielofunkcyjne,

cz.2.3 Monitor 21,5",

Pakiet III: Zestawy komputerowe + stacje robocze;

Pakiet IV: Komputery przenośne;

Dla urządzenia wielofunkcyjnego (Pakiet II cz.2.2) zamówienie obejmuje:

- instalację urządzenia,
- uruchomienie i podłączenie do 5 stacji roboczych w biurze,

## 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- 1) Specyfikacja techniczna - Załącznik nr 2;
- 2) Wykaz asortymentu Formularz cenowy - załącznik nr 2a;

Dla Pakietu I      – załącznik nr 2a/1;  
Dla Pakietu II     – załącznik nr 2a/2;  
Dla Pakietu III    – załącznik nr 2a/3;  
Dla Pakietu IV     – załącznik nr 2a/4;

Zamawiający podzielił zamówienie na części i dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jeden lub więcej pakietów. Dla Pakietu nr II Zamawiający dopuszcza składanie ofert cząstkowych tj. na drukarkę laserową (kolor), na urządzenie wielofunkcyjne lub na monitor 21,5". Pozostałe pakiety same w sobie są niepodzielne i stanowią całość tj. Wykonawca musi złożyć ofertę na cały Pakiet. Każdy Pakiet będzie oceniany oddzielnie, zgodnie z podanym kryterium oceny ofert, za wyjątkiem Pakietu nr II dla którego każde urządzenie będzie oceniane oddzielnie.

## 3. Kod CPV:

30 21 31 00-6 komputery przenośne,  
30 23 10 00-7 komputery i drukarki,  
30 24 10 00-0 oprogramowanie komputerowe,  
32 42 00 00-3 urządzenia sieciowe,  
51 60 00 00-8 usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych,  
51 61 11 00-9 usługi instalowania urządzeń komputerowych,

## 4. Warunki dostawy/termin i miejsce realizacji zamówienia;

4.1 Zamawiający wymaga realizacji zamówienia dla wszystkich Pakietów w terminie:

**min 7 do max. 21 dni od daty zawarcia umowy,**

4.2 Miejsce realizacji zamówienia:

Urządzenie wielofunkcyjne (Pakiet II cz.2.2) oraz komputery stacjonarne (szt.2, Pakiet III, poz. 2 w Formularzu cenowym - zał. nr 2a/3 należy dostarczyć transportem Wykonawcy do Oddziału IHAR-PIB w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 10. Pozostały sprzęt komputerowy, urządzenia peryferyjne i oprogramowanie dotyczące Pakietów od 1 - 4, stanowiący przedmiot zamówienia należy dostarczyć transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin - Państwowego Instytutu Badawczego w Radzikowie, budynek laboratorium II, p. 93;

## 5. Warunki udziału w postępowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego.

Ad. 5 ust 1 lit. a).

**Działalność prowadzona na potrzeby wykonywania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień wynikających z przepisów prawa. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.**

Ad. 5 ust 1 lit. b).

**Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.**

Ad. 5 ust. 1 lit. c).

**Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.**

#### **6. Miejsce i termin składania ofert;**

1. Oferty z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 13.10.2020 r. do godz. 14:00 w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument wraz z załącznikami należy przesłać na adres mailowy: k.zurek@ihar.edu.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy przygotować na załączonym Formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: „pdf” i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Wykonawca powinien stworzyć jeden folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym tj.
  - a). Wypełniony i podpisany Formularz cenowy- załącznik nr 2a;
  - b). Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3;
  - c) oraz zaświadczenia, certyfikaty wymagane przez Zamawiającego na etapie składania ofert.
4. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.



Uwaga: Zamawiający przypomina, że podpisanie oferty przetargowej za pomocą profilu zaufanego (ePUAP) nie spełnia wymogu podpisu elektronicznego wymaganego przez przepisy ustawy Pzp.

## 8. Opis sposobu obliczenia ceny;

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w *Specyfikacji technicznej – załącznik nr 2* oraz w oparciu o *Formularz cenowy- załącznik nr 2a*, stanowiący podstawę do obliczenia ceny.
2. Wszystkie pozycje w Formularzu cenowym muszą zostać wycenione,
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez oferenta.
5. Formularz cenowy będzie stanowił podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
6. Dla Pakietów I, III i IV do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto stanowiąca sumę poszczególnych cen brutto podanych w Formularzu cenowym. Dla Pakietu nr II każde urządzenie będzie oceniane oddzielnie według podanych kryteriów oceny ofert.
7. W *Formularzu Oferty* stanowiącym załącznik nr 1 należy podać cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia tj.
  - 1) cenę netto (bez podatku vat)
  - 2) procent i kwotę podatku vat
  - 3) cenę brutto (łącznie z podatkiem vat).
8. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Prawidłowe ustalenie podatku vat, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę rachunkową błędnie ustalonej stawki i kwoty podatku vat.
10. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 9. Ocena ofert;

- 9.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „Ceny” i kryteriów: „Okres gwarancji i rękojmi” i „Termin realizacji dostawy”
- 9.2 Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

### A. Kryterium „Cena” w PLN:

- a) znaczenie kryterium - 60% (60 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$L_{cena} = (C_{min} / C_x) \times 60 \text{ pkt}$ , gdzie:

$L_{cena}$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

$C_{min}$  - cena najniższa w postępowaniu,  
 $C_x$  - cena w ofercie ocenianej,

**B. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” w miesiącach:**

- a) znaczenie kryterium - 10% (10 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:

$$LOGiR = (OGiR_x / OGiR_{max}) \times 10 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

LOGiR - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” ocenianej oferty;

OGiR<sub>x</sub> - okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej;

OGiR max – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi w ofercie,

Wykonawca podaje okres gwarancji i rękojmi w liczbach całkowitych.

**C. Kryterium „Termin realizacji” w dniach:**

- a) znaczenie kryterium - 30% (30 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Termin realizacji”:

$$L \text{ Termin} = (T_{min} / T_x) \times 30 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

L Termin - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin realizacji” ocenianej oferty,

$T_{min}$  – termin najkrótszy zaproponowany w postępowaniu,

$T_x$  – termin w ofercie badanej,

Wykonawca podaje „Termin realizacji” w dniach. Minimalny „Termin realizacji” nie może być krótszy niż 7 dni, a maksymalny dłuższy niż 21 dni. W przypadku podania przez wykonawcę terminu realizacji krótszego niż 7 dni do oceny ofert zostanie przyjęty termin min. 7 dni.

**10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty;**

1). Ocena ofert zostanie dokonana do dnia 20.10.2020 r. O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni oferenci, którzy złożyli oferty. Wynik postępowania zostanie podany do wiadomości publicznej w siedzibie Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie IHAR-PIB.

2). Złożenie zapytania ofertowego i otrzymanie oferty cenowej nie stanowi zobowiązania Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin - Państwowego Instytutu Badawczego w Radzikowie do zawarcia umowy.

3). Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

**11. Zawarcie umowy;**

1) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia według wzoru określonego w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego w terminie do 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty



potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

## **12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin-Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Radzikowie, 05-870 Błonie, KRS 0000074008;
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/ \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **13. Informacje dodatkowe;**

Wszelkich informacji na temat zapytania ofertowego/dokumentów/procedury oraz opisu przedmiotu zamówienia udziela:

Krystyna Żurek

Tel: (22) 733 46 74;  
Centrala: 22/733 45 00 w. 674;  
(pn - pt. w godzinach od 8:00 do 16:00);  
e-mail: [k.zurek@ihar.edu.pl](mailto:k.zurek@ihar.edu.pl)

Wojciech Borawski

Tel: 22/ 733 45 46;

Centrala: 22/ 733 45 00 w. 546;

(pn-pt) w godzinach od 8:00 do 16:00);

e-mail: w.borawski@ihar.edu.pl

#### 14. Załączniki:

1. Druk oferty- załącznik nr 1;
2. Specyfikacja techniczna -załącznik nr 2;
3. Formularz cenowy- załącznik nr 2a;
4. Oświadczenie Wykonawcy dot. grup kapitałowych - załącznik nr 3a;
5. Oświadczenie Wykonawcy (art.25 ust.1 ustawy Pzp.) - załącznik nr 3;
6. Umowa wzór-załącznik nr 4;

Radzików, dnia 02.10.2020 r.

Sporządził:

Samodzielny Specjalista  
ds. Zamówień Publicznych

  
mgr Krystyna Żurek

Zatwierdził:

DYREKTOR INSTYTUTU

Prof. dr hab. Henryk Bujak

INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY  
Radzików, 05-870 Błonie  
tel. (22) 725 36 11. fax (22) 725 47 14  
KOP: 529-600-70-29. Regon: 000079480