

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia publicznego:  
**Usługa polegająca na wynajmie kombajnu do zbioru żniw w sezonie 2021 i 2022 w Zakładzie  
Doświadczalnym Bartązek**

Identyfikator postępowania: ocids-148610-c29b3392-904b-11eb-86b1-a64936a8669f

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy – Zakład Doświadczalny  
Bartązek  
ul. Warmiński Las 46  
10-687 Olsztyn

REGON: 000079480

NIP: 5290007029

TFI: 89 541 86 63

FAX: 89 511 84 07

### **II. Tryb udzielenie zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający: wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Kombajn, rok produkcji nie później niż 2020,
2. Wysokowydajny silnik o mocy nie mniejszej niż 280 KM,
3. Szerokość robocza przyrządu żniwnego (heder) minimum 6 m,
4. Wózek do hedera,
5. Koła jezdne przednie szerokości minimum 800 mm,

6. Kola jezdne tylne szerokość minimum 500 mm,
7. Heder wyposażony w podnośnik do wyległego zboża,
8. Sztynny przyrząd żniwny ze ślimakiem i hydrauliczną regulacją długości stołu,
9. Prowadzenie przyrządu żniwnego Auto Contour,
10. Hydrauliczny napęd nagarniacza jednocześnie, pracującego w systemie synchronicznym,
11. Rewersja przyrządu roboczego z podłokietnika,
12. Belka kosy napędzana jednostronnie wraz z kosą zapasową,
13. Kosy boczne lewa i prawa do rzepaku,
14. Rozdzielacz łanu ustawiany i składany,
15. Szybka i wygodna regulacja wysokości koszenia od 0 do 0,5 m z pamięcią wysokości koszenia,
16. Układ omlotowy o prędkości od 650-1200 obr./min wyposażony w dwa bębny, dwa klepiska i odrzutnik słomy,
17. Sita kombajnu regulowane z poziomu kabiny podczas jazdy,
18. Hydrauliczna regulacja klepisk omlotowych,
19. Ilość wytrząsaczy- 6 szt.,
20. Wysokowydajna dmuchawa powietrza z szeroką regulacją siły wiatru,
21. Sieczkownia słomy, co najmniej 60 szt. noży,
22. Czujnik strat ziarna na sitach i wytrząsaczach z wyświetleniem strat w kabinie,
23. Zbiornik ziarna co najmniej 9000 l, otwierany z kabiny i wyładunek górny,
24. Podsiewacz szybko demontowany, wyjmowany do przodu,
25. Pojemny chwytacz kamieni z możliwością szybkiego opróżniania,
26. Kabina kierowcy z klimatyzacją i radiem,
27. Fotel operatora na zawieszeniu pneumatycznym, siedzenie pasażera,
28. Terminal informacyjny z danymi o wydajności kombajnu zużycia paliwa, liczniki ha dzienne i całkowite,
29. Zbiornik paliwa co najmniej 500 l,
30. Oświetlenie drogowe i robocze oraz światła ostrzegawcze i lusterka wsteczne,
31. Gaśnica minimum 5 kg, zamocowana na kombajnie w dostępnym miejscu dla operatora.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.

Zamawiający informuje, że kombajn będzie wykorzystany na obszarze nie większym niż 380 ha w każdym z sezonów, tj. w sezonie 2021 i 2022

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV:

77111000-1– Wynajem maszyn rolniczych wraz z operatorem. 16300000-8 -Maszyny żniwne.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres:

- 1) od 30 czerwca 2021 do 15 września 2021 roku
- 2) od 30 czerwca 2022 do 15 września 2022 roku

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**



Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu

## **VI. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.

2. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655 z późn. zm.). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII pkt 1 SWZ.

3. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII pkt 1 SWZ

4. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 56 ust. 2 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych z: a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII pkt 1 SWZ.

5. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII pkt 1 SWZ

## **VII. Podmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ oraz informacji z Krajowego Rejestru Sądowego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:**

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku stwierdzenia braku w ofercie żądanych dokumentów, analogicznie do dyspozycji art. 107 ust 2 ustawy pzp.



#### **IX. Oferta zawiera:**

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII SWZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, informacji, o której mowa w art. 222 pkt. 5 Ustawy Pzp, tj. Informacji z otwarcia ofert przekaże Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakończenia konkurencji. Niniejsze oświadczenie, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia przekazania przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa szczegółowo w art. 222 pkt. 5 ww. ustawy. Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ**

#### **X. Wymagania dotyczące dokumentów:**

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

#### **XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem

1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, skrzynka: ePUAP: /ZDBartazek/SkrytkaFSP (skrzynka Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin Zakład Doświadczalny Bartązek) w zakresie składania ofert, zmiany i wycofania oferty,

1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub poczty elektronicznej na adres: [zdbartazek@wp.pl](mailto:zdbartazek@wp.pl) w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania wyjaśnień, oświadczeń.

1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.

1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.

1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:

- 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
- 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
- 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).

1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert, tj. 7 kwietnia 2021r. (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Ryszard Kostrzewski, mail: [zdbartazek@wp.pl](mailto:zdbartazek@wp.pl), tel.: 605 134 292

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

**XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.**



Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XIV. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostają związani ofertą 30 dni od dnia składania ofert, zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy Pzp.

### **XV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

#### **A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w **Regulaminie korzystania z miniPortalu** dostępnym pod adresem: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl)
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. **Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.**
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku ( ZIP ).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy

będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

#### **XVI. Sposób i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego / ePUAP: **/ZDBartazek/SkrytkaESP**

do dnia 7 kwietnia 2021r. do godz. 9.00

Oznakowane:

**W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego**

#### **2. Termin otwarcia ofert**

Otwarcie nastąpi dnia 7 kwietnia 2021 r. o godz. 10. 00

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

#### **XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (w %) kryterium	Punkty
-----	-----------------	----------------------	--------



1.	Cena	80	max 80 pkt
2.	Szybkość serwisu	20	max 20 pkt

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

W kryterium „cena” zastosowany zostanie wzór:

$$P = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 80$$

gdzie:

P – ilość punktów w kryterium cena

$C_{\min}$  – cena brutto najtańszej oferty

$C_{\text{oferty}}$  – cena brutto oferty badanej

80 – waga kryterium

Punkty za kryterium „szybkość serwisu” kombajnu w trakcie najmu zostaną obliczone w następujący sposób:

- deklarowana reakcja w zakresie serwisu kombajnu od zgłoszenia wynosi 2 h bądź mniej niż 2 h = 20 punktów
- deklarowana reakcja w zakresie serwisu kombajnu od zgłoszenia wynosi od powyżej 2 h do mniej niż 6 h = 10 punktów
- deklarowana reakcja w zakresie serwisu kombajnu od zgłoszenia wynosi 6 h = 0 punktów

Deklarowany czas reakcji w zakresie serwisu nie może być dłuższy niż 6 h liczone od momentu wystania przez zamawiającego zgłoszenia o konieczności serwisowania najmowanego kombajnu, drogą poczty elektronicznej e-mail lub faksem. Pod pojęciem „reakcji w zakresie serwisu” należy rozumieć podjęcie rzeczywistych działań przez Wynajmującego w celu usunięcia wady, awarii kombajnu będącego przedmiotem zamówienia, zgłoszonej przez Najemcę- Zamawiającego.

Zamawiający informuje, iż oferta, w której zaoferowany zostanie czas reakcji w zakresie serwisu dłuższy niż 6 h, zostanie odrzucona.

Wyniki za kryteria „cena” oraz „szybkość serwisu” ulegają zsumowaniu według następującego wzoru:

$$A + B = \text{suma punktów}$$

gdzie:

A – liczba uzyskanych punktów w kryterium cena;

B – liczba uzyskanych punktów w kryterium szybkość serwisu.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.



Oferta, która uzyskała największą liczbę punktów po spełnieniu wszystkich wymogów formalnych zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku, gdy kilka ofert spełnia warunki „szybkość serwisu”, w pierwszej kolejności za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta w której wykonawca podał najniższą cenę jednostkową (brutto) produktu.

**XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59 ).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.**

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 4 do SWZ.
2. Zamiana umowy
  - 2.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projektach umów stanowiących załączniki do SWZ.
  - 2.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

**XXIII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: [zdbartazek@wp.pl](mailto:zdbartazek@wp.pl)

2. Adres strony internetowej: <https://ihar.pl>

3. Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : / ePUAP:/ /ZDBartazek/SkrytkaESP

**XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XXV. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

**XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

**XXVII. Informacje dotyczące podwykonawcy**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**XXVIII. Postanowienia końcowe:**

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:

- 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
- 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

**Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy – Zakład Doświadczalny Bartązek, ul. Warmiński Las 46, 10-687 Olsztyn
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pan Ryszard Kostrzewski, kontakt: [zdbartazek@wp.pl](mailto:zdbartazek@wp.pl), telefon/ 605 134 292.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem, w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa – art. 5 ust.1 lit. e RODO.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w postępowaniu prowadzonym pn. „Najem kombajnu na potrzeby Zakładu Doświadczalnego Bartązek” w trybie zapytania ofertowego, o którym mowa w ust. 3, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30000 euro ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub ze względu na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Zatwierdzam**

Dyrektor ZD Bartązek Ryszard Kostrzewski, Bartązek, dn 29.03.2021 r.

DYREKTOR  
ZD Bartązek  
Ryszard Kostrzewski  
Dyrektor ZD Bartązek  
Ryszard Kostrzewski