



**INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY**

W RADZIKOWIE

Dział Administracyjno-Techniczny
Radzików,
05-870 Błonie,
tel. (22) 733 46 63
fax. (22) 725-47-14

Nr postępowania: ZO/03/U/2017 DAT

Zapytanie ofertowe nr 01/2021 DAT

Tryb postępowania;

Postępowanie uproszczone, prowadzone w trybie zapytania ofertowego, mające na celu wybór usługodawcy.
(Regulamin zakupów poniżej 130 000 zł w zakresie udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn.zm., dalej Pzp.))

Dotyczy:

Przeprowadzenia audytu energetycznego przedsiębiorstwa,

Zamawiający:

**Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin
– Państwowy Instytut Badawczy
Radzików, 05-870 Błonie**

NIP: 529-000-70-29; Regon: 000079480; Tel. /22/ 733-45-00; www.ihar.edu.pl

1. Przedmiot zamówienia (opis);

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu energetycznego przedsiębiorstwa w celu spełnienia przez Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy w Radzikowie oraz podległe mu Zakłady Doświadczalne i Oddziały, wymagań ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 468, z późn.zm.) oraz Art. 8 ust 4 dyrektywy Parlamentu Europejskiego 1 Rady 2012/27/UE z dnia 25 października 2012 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi – załącznik nr 2;
Zakres usługi/wykaz obiektów stanowi - załącznik nr 6;

2. Kod CPV:

KOD CPV: 71314300-5 – Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej,

3. Warunki usługi:

Zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej, audyt energetyczny przedsiębiorstwa:

- 1) Należy przeprowadzać na podstawie aktualnych, reprezentatywnych, mierzonych i możliwych do zidentyfikowania danych dotyczących zużycia energii oraz w przypadku energii elektrycznej, zapotrzebowania na moc;
- 2) Powinien zawierać szczegółowy przegląd zużycia energii w budynkach lub zespołach budynków, w instalacjach przemysłowych oraz w transporcie, odpowiadających łącznie za co najmniej 90% całkowitego zużycia energii przez to przedsiębiorstwo;
- 3) Powinien opierać się, o ile to możliwe, na analizie kosztowej cyklu życia budynku lub zespołu budynków oraz instalacji przemysłowych, a nie na okresie zwrotu nakładów, tak aby uwzględnić oszczędności energii w dłuższym okresie, wartości rezydualne inwestycji długoterminowych oraz stopy dyskonta.

4. Warunki udziału;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego.

Ad. 4 ust. 1 pkt 1

Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.

Ad. 4 ust. 1 pkt 2

Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.

Ad. 4 ust. 1 pkt 3

Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

- 1) Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 4 usług, których przedmiotem był audyt energetyczny i/lub certyfikacja i/lub ekspertyza i/lub badania i/lub projekt z zakresu zarządzania efektywnością energetyczną i/lub poprawy.
- 2) Dysponuje personelem odpowiedzialnym za świadczenie usługi, posiadającym stosowne uprawnienia.

5. Termin realizacji usługi;

Zamówienie będzie zrealizowane w 6 tygodni od daty zawarcia umowy.

6. Miejsce i termin składania ofert;

- 1) Oferty należy składać w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej IHAR-PIB w Radzikowie p. 39 do dnia 20.10.2021 r. do godziny 14:00;
2. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający

- nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia.
3. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona do zapytania ofertowego pn. „Audyt energetyczny przedsiębiorstwa”

Oznaczenie sprawy: ZO/01/U/2021 DAT

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na druku – załącznik nr 1,
2. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową i posiadać datę jej sporządzenia, czytelnie podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo, musi ono zawierać zakres upewnocnienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Ponadto do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy (art. 125 ust. 1 Pzp) – załącznik nr 3;
2) Wypełniony i podpisany Wykaz wykonanych usług - załącznik nr 4;
3) Oświadczenie dotyczące uprawnień osób realizujących usługę- załącznik nr 5;
4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust.1 pkt 4 Pzp.

8. Opis sposobu obliczenia ceny;

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. W cenie należy uwzględnić podatek vat oraz wszystkie elementy cenotwórcze, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez oferenta.
4. Wysokość oferowanej ceny Wykonawca oblicza w oparciu o informacje zawarte w ***Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*** – zał. nr 2 oraz ***Zakres usługi/ Wykazu obiektów*** – zał. nr 6;
5. Cena określona przez Wykonawcę, w okresie realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszystkie okoliczności, które mają wpływ na cenę oferty.
6. Dla porównania ofert pod uwagę brana będzie łączna cena oferty brutto.
7. W ***Formularzu Oferty*** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ należy podać:

A). Cenę łączną za realizację usługi:

- 1). Cenę netto (bez podatku vat),
2). Podatek vat (% i kwota),
3). Cenę brutto (łącznie z podatkiem vat),

B). Oraz ceny dla wymienionych jednostek:

- 1). Cenę netto (bez podatku vat),
- 2). Podatek vat (% i kwota),
- 3). Cenę brutto (łącznie z podatkiem vat),

8. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Prawidłowe ustalenie podatku vat, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę rachunkową błędnie ustalonej stawki i kwoty podatku vat.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

- kryterium „Cena”:

- a) znaczenie kryterium – **60 pkt**;
- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny”:

$$L \text{ cena} = (C \text{ min.} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

L cena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C min - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej,

- kryterium „Doświadczenie.”:

- a) znaczenie kryterium - **40 pkt**;
- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium:

Zamawiający będzie ocenił doświadczenie Wykonawcy w realizacji usługi (minimum 4 usługi w okresie ostatnich trzech lat);

Punktacja:

- 4 usługi – 20 pkt.
- za każdą kolejną - 5 pkt, lecz nie więcej niż 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania- 40 pkt.

Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty;

1). Ocena ofert zostanie dokonana **do dnia 21.10.2021 r.** O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty. Wynik postępowania zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie IHAR-PIB, w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń w budynku laboratorium II w Radzikowie.

2). Złożenie zapytania ofertowego i otrzymanie oferty cenowej nie stanowią zobowiązania Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin - Państwowego Instytutu Badawczego w Radzikowie do zawarcia umowy.

3). Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

11. Zawarcie umowy;

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze umowę.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
4. Wzór umowy i jej warunki do uzgodnienia z wybranym Wykonawcą.

12. Informacje dodatkowe;

Wszelkich informacji na temat zapytania ofertowego oraz opisu przedmiotu zamówienia udziela:

Rafał Stodulski
tel; 733 46 63
centrala; (022) 733 45 00 w. 663
(pn-pt. w godzinach od 8:00-16:00)
e-mail; r.stodulski@ihar.edu.pl

13. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie Wykonawcy (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) - załącznik nr 3);
4. Wykaz usług- załącznik nr 4;
5. Oświadczenie dotyczące uprawnień osób realizujących usługę - załącznik 5;
6. Zakres usługi/Wykaz obiektów- załącznik nr 6;

Radzików, 12.10.2021 r.

INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
Dział Administracyjno - Techniczny
Radzików, 05-870 Błonie
tel (22) 733 46 63, NIP 529-000-70-29

KIEROWNIK DZIAŁU
Administracyjno-Technicznego
Rafał Stodulski
mgr Rafał Stodulski